

STADGAR FÖR INTRESSEFÖRENING FÖR FUKTSAKKUNNIGA I SVERIGE

Bildad 2018-11-28

ALLMÄNT

1 § Föreningens syfte, ändamål och verksamhet

1. Nätverket Fuktsakkunniga i Sverige är en ideell förening bildad 2018 med organisationsnummer 802521-5842.
2. Föreningens syfte är följande:
 - a) Att upprätthålla ett nätverk för Fuktsakkunniga som verkar inom området att bedriva förebyggande arbete enligt ByggaF, för att minska fuktskador i byggnader i samband med renovering och nyproduktion. Nätverket ska via digital plattform underlätta kommunikation mellan medlemmar.
 - b) Att i form av ett samlat nätverk för branschens olika aktörer, exempelvis byggherrar, konsulter och entreprenörer, myndigheter, lärosäten m.fl., medföra möjligheter till kunskaps- och erfarenhetsåterföring till förvaltaren av ByggaF i samband med utvecklingsprojekt.
 - c) Att tillhandahålla kontaktuppgifter till Fuktsakkunniga.
 - d) Att tillsammans med Fuktcentrum anordna erfarenhetsmöten en gång per räkenskapsår.
3. Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är från 1 juli till 30 juni.

2 § Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

3 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

4 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda myndiga personer.

6 § Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

7 § Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock ska följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Kostnaderna för ordförande och sekreterare, delas lika mellan parterna.

8 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara årsmöte, med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara årsmöte, med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen ska föreningens tillgångar skänkas till Fuktcentrum och ByggaF's förvaltningsutskott.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

10 § Medlemskap

För medlemskap krävs genomförd utbildning och godkänd tentamen samt godkända hemuppgifter i någon av kurserna:

- Diplomerad Fuksakkunnig
- Fuksäkerhetsansvarig projektering
- Fuksäkerhetsansvarig produktion

Medlem ska följa föreningens stadgar och föreskrifter. När medlems- och serviceavgifter är erlagda är personen medlem och förs in i medlemsförteckningen. Medlem som avgått med pension ges möjlighet till fortsatt veteranmedlemskap med reducerad medlemsavgift. Styrelsen har rätt att utse person till hedersmedlem. Styrelsen ska godkänna alla medlemskap.

11 § Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte har betalat medlemsavgift inom det gångna verksamhetsåret, får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

12 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- har rätt till information om föreningens angelägenheter
- ska följa föreningens stadgar samt beslut som fattats av föreningsorgan såsom årsmöte, styrelse, arbetsgrupper och dylikt
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen
- ska betala medlems- och serviceavgifter samt eventuellt övriga avgifter som beslutats av föreningen
- ska själv kontinuerligt säkerställa att dennes kontaktuppgifter är aktuella samt vid behov uppdatera samt informera styrelsen om eventuella förändrade kontaktuppgifter

13 § Uteslutning

Medlem kan uteslutas ur föreningen om denne har: Försummat att betala av föreningen beslutade avgifter; motarbetat föreningens syften och ändamål och/eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet ska skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen ska iakttä för överklagande. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen meddelas den berörde.

ÅRSMÖTE OCH EXTRA ÅRSMÖTE

14 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av november månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmötet ska av styrelsen senast fyra veckor före mötet tillställas medlemmarna på något eller några av följande sätt; via mail, via brev och på hemsidan. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen. Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

15 § Förslag till motioner att behandlas av årsmöte

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

16 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

Medlem som har betalt medlemsavgiften senast 30 dagar före mötet har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som betalar reducerad medlemsavgift saknar rösträtt. Medlem som har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

17 § Beslutsförhet

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

18 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 8 § och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ. Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster. Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet. Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är ordförande inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

19 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Anställd i föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

20 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet (vem som har rösträtt).
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag (propositioner) och i rätt tid inkomna förslag från medlemmarna (motioner).
12. Fastställande av antalet ledamöter.
13. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av 1 år.
 - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år.
 - c) 2 suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år.
 - d) 2 revisorer jämte 1 suppleant för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
 - e) 3 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till sammankallande.
14. Fastställande av medlems- och serviceavgift.
15. Fastställande av arvode och ersättning till styrelseledamöter.
16. Fastställande av arvode och ersättning för arbete i arbetsgrupper.

17. Övriga frågor som anmälts under punkt 5.

Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

Inget utöver det som finns i kallelsen får tas upp och beslutas på årsmötet.

21 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst 10 % del av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska göras skriftligen och innehålla skälen för begäran. När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet på det sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelsen med förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida. Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke. Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 16 § och 17 §.

VALBEREDNINGEN

22 § Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av tre ledamöter, varav en sammankallande, valda av årsmötet. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer. Valberedningen ska senast 4 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Senast 2 veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag. Ordförande väljs för ett år i taget och övriga styrelseledamöter ska i största möjligaste mån väljas växelvis för två år. Suppleanter, revisorer och valberedningen väljs för ett år.

REVISORER

23 § Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Revisorn ska inte ingå regelbundet på styrelsemöte. Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska. Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

STYRELSEN

24 § Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt 4-8 övriga ledamöter. Vidare bör målsättningen vara att styrelsens ledamöter ska representeras av olika discipliner inom branschen enligt 1§2b. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga befattningshavare som behövs. Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. kommande årsmöte. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådant ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Adjungerad får utses till befattning inom styrelsen.

25 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen ska - inom ramen för dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- a. tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- b. verkställa av årsmötet fattade beslut
- c. planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- d. ansvara för och förvalta föreningens medel
- e. tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt 23 §
- f. förbereda årsmöte
- g. vara Fuktcentrum behjälpliga att ombesörja att erfarenhetsmöten hålls
- h. genom representant(-er) delta på de möten Fuktcentrums förvaltningsutskott för ByggaF anordnar

26 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det, dock minst 5 gånger per år. Sittande styrelse bestämmer typ av möte, fysiska möten och/eller digitala möten. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas ska sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet. Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

27 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

ÖVRIGT

28 § Arbetsgrupper och projekt

Styrelsen eller årsmötet kan fatta beslut om inrättande av arbetsgrupper och projekt. Inrättade arbetsgrupper och projekt ska anslås på hemsidan och eventuella övriga informationskanaler. Inrättade arbetsgrupper och projekt är öppna för medlemmar om styrelsen eller årsmötet inte beslutar något annat.

Projekt kan handla om uppdrag åt Fuktcentrum som avser utveckling av ByggaF.